

# Pracovní posudek

podle § 314 odst. 1) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce

Zaměstnavatel.....IČ.....DIČ.....  
se sídlem

.....zastoupený.....zapsaný v Obchodním  
rejstříku vedeném Krajským soudem v ....., oddíl ....., vložka č.

.....  
(dále jen „zaměstnavatel“)

vydává pro

zaměstnance/zaměstnankyni.....  
.narozeného/narozenou .....  
rodné číslo ....., bytem .....

(dále jen „zaměstnanec“)

tento **pracovní posudek:**

## **I.**

Mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem byl sjednán pracovní poměr na základě pracovní smlouvy ze dne ..... Na žádost zaměstnance byl se zaměstnavatelem tento pracovní poměr rozvázán ..... (*např. dohodou*). Pracovní poměr skončí dne .....

## **II.**

Zaměstnanec/zaměstnankyně svou práci vykonával/a.....(*např. zodpovědně, pečlivě, ...*). Zvláště pozitivně byla hodnocena jeho/její .....(*např. snaha o sebevzdělávání*). Nedostatkem zaměstnance/zaměstnankyně bylo ..... (*např. nesamostatnost*).

Pracovní posudek byl vydán na žádost zaměstnance.

V..... dne.....

.....  
*podpis zaměstnavatele*